

EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, QUINTANA ROO, SIENDO LAS DIEZ HORAS CON CINCO MINUTOS DEL DÍA VEINTINUEVE DE SEPTIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE, EN LA SALA DE SESIONES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO, SE REUNIERON LOS INTEGRANTES DE LA JUNTA GENERAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO: CONSEJERA PRESIDENTA DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO, MAYRA SAN ROMÁN CARRILLO MEDINA; SECRETARIO EJECUTIVO, JUAN ENRIQUE SERRANO PERAZA; DIRECTOR DE ORGANIZACIÓN, LUIS ALBERTO ALCOCER ANGUIANO; DIRECTOR DE CULTURA POLÍTICA, JOSÉ GREGORIO MARRUFO ESQUIVEL; DIRECTORA JURÍDICA, MAOGANY CRYSTEL ACOPA CONTRERAS; ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN DE PARTIDOS POLÍTICOS, DEYDRE CAROLINA ANGUIANO VILLANUEVA; DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y PLANEACIÓN, VÍCTOR MANUEL INTERIAN LÓPEZ; JEFE DE LA UNIDAD TÉCNICA DE COMUNICACIÓN SOCIAL, JOSÉ ALFREDO FIGUEROA OREA, JEFE DE LA UNIDAD TÉCNICA DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, ADRIÁN AMÍLCAR SAURI MANZANILLA Y JEFA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y DE ARCHIVO ELECTORAL, CLAUDIA ÁVILA GRAHAM; CON LA FINALIDAD DE CÉLEBRAR LA SIGUIENTE:

SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA GENERAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO; VEINTINUEVE DE SEPTIEMBRE DE DOS MIL DIECISIETE; DIEZ HORAS.

**ORDEN DEL DÍA**

**LISTA DE ASISTENCIA, DECLARACIÓN DEL QUÓRUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN**

1. LECTURA Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DÍA.
2. LECTURA Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DE LA SIGUIENTE ACTA:
  - ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 24 DE AGOSTO DE 2017; 11:00 HORAS.
3. APROBACIÓN, EN SU CASO, DE DIVERSO PERSONAL ADICIONAL DE APOYO PARA PARTICIPAR EN LAS ASAMBLEAS QUE LLEVAN A CABO LAS ORGANIZACIONES DE CIUDADANOS QUE PRETENDEN CONSTITUIRSE COMO PARTIDOS POLÍTICOS LOCALES.
4. APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL TABULADOR DE SUELDOS PARA EL EJERCICIO 2018.
5. APROBACIÓN, EN SU CASO, DE LAS PRESTACIONES LABORALES PARA EL EJERCICIO 2018.
6. APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL SEGUNDO PERIODO VACACIONAL CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO SEMESTRE DEL PRESENTE EJERCICIO ANUAL.
7. ASUNTOS GENERALES.
8. CLAUSURA.

**Consejera Presidenta:** Buenos días integrantes de la Junta General del Instituto Electoral de Quintana Roo, damos inicio a la sesión ordinaria de esta Junta General convocada en su oportunidad para este día, por lo que atentamente pido al Secretario Ejecutivo, tenga a bien pasar lista de asistencia y verificar la existencia del quórum para sesionar válidamente.

**Secretario Ejecutivo:** Buenos días, con gusto Consejera Presidenta, integrantes de esta Junta General, a continuación procederé a pasar lista de asistencia de la presente sesión ordinaria convocada para verificarse en esta fecha.

**Secretario Ejecutivo:** Luis Alberto Alcocer Anguiano, Director de Organización.

**Director de Organización:** Presente.

**Secretario Ejecutivo:** José Gregorio Marrufo Esquivel, Director de Cultura Política.

**Director de Cultura Política:** Presente.

**Secretario Ejecutivo:** Maogany Crystel Acopa Contreras, Directora Jurídica.

**Directora Jurídica:** Presente.

**Secretario Ejecutivo:** Deydre Carolina Anguiano Villanueva responsable de la Dirección de Partidos Políticos.

**Responsable de la Dirección de Partidos Políticos:** Presente.

**Secretario Ejecutivo:** Víctor Manuel Interian López, Director de Administración y Planeación.

**Director de Administración y Planeación:** Presente.

**Secretario Ejecutivo:** José Alfredo Figueroa Orea, Jefe de la Unidad Técnica de Comunicación Social.

**Jefe de la Unidad Técnica de Comunicación Social:** Presente.

**Secretario Ejecutivo:** Adrián Amílcar Sauri Manzanilla, Jefe de la Unidad Técnica de Informática y Estadística.

**Jefe de la Unidad Técnica de Informática y Estadística:** Presente.

**Secretario Ejecutivo:** Claudia Ávila Graham, Jefa de la Unidad de Transparencia y de Archivo Electoral.

**Jefa de la Unidad de Transparencia y de Archivo Electoral:** Presente.

**Secretario Ejecutivo:** Consejera Presidenta, Mayra San Román Carrillo Medina

**Consejera Presidenta:** Presente.

**Secretario Ejecutivo:** Juan Enrique Serrano Peraza, Secretario Ejecutivo; presente; Consejera Presidenta le informo que contamos con la asistencia de la totalidad de los integrantes de la Junta General del Instituto Electoral de Quintana Roo; por lo cual existe el quórum para sesionar válidamente, de la misma forma hago constar y agradecer su presencia al Licenciado José Adrián Díaz Villanueva, Titular del Órgano de Control Interno.

**Consejera Presidenta:** En consecuencia, considerando la asistencia de la totalidad de los integrantes de la Junta General del Instituto Electoral de Quintana Roo, en mi calidad de Consejera Presidenta, siendo las diez horas con diez minutos del día veintinueve de septiembre del año en curso, declaro formalmente instalada la sesión ordinaria convocada para celebrarse el día de hoy; Secretario Ejecutivo dé cuenta por favor del primer punto del proyecto del orden del día, si es tan amable.

**Secretario Ejecutivo:** Con mucho gusto Consejera Presidenta, le informo que el primer punto es la lectura y aprobación, en su caso, precisamente del proyecto del orden del día.

**Consejera Presidenta:** Secretario Ejecutivo tenga la amabilidad de dar lectura al proyecto del orden del día.

**Secretario Ejecutivo:** Con su permiso Consejera Presidenta, integrantes de esta Junta General, doy lectura al proyecto del orden del día de la presente sesión ordinaria de la Junta General del Instituto Electoral de Quintana Roo; veintinueve de septiembre dos mil diecisiete, diez horas; orden del día; lista de asistencia, declaración del quórum legal e instalación de la sesión; primer punto, lectura y aprobación, en su caso, del orden del día; segundo punto, lectura y aprobación, en su caso, de la siguiente acta; acta de la sesión ordinaria de fecha veinticuatro de agosto de dos mil diecisiete, once horas; tercer punto, aprobación, en su caso, de diverso personal adicional de apoyo para participar en las asambleas que llevan a cabo las organizaciones de ciudadanos que pretenden constituirse como partidos políticos locales; cuarto punto, aprobación, en su caso, del tabulador de sueldos para el ejercicio dos mil dieciocho; quinto punto, aprobación, en su caso, de las prestaciones laborales para el ejercicio dos mil dieciocho; sexto punto, aprobación, en su caso, del segundo periodo vacacional correspondiente al segundo semestre del presente ejercicio anual; séptimo punto, asuntos generales; octavo punto, clausura; es cuanto.

**Consejera Presidenta:** Integrantes de la Junta General está a su consideración el proyecto del orden del día; ¿alguien desea el uso de la voz?; no siendo el caso, Secretario Ejecutivo

atentamente le solicito someta a aprobación, en su caso, en votación económica, el proyecto del orden del día de la presente sesión.

**Secretario Ejecutivo:** Con su autorización Consejera Presidenta; se somete a aprobación, en su caso, el proyecto del orden del día, para lo cual, en votación económica, solicito atentamente a los integrantes de la Junta General, que estén a favor, se sirvan levantar la mano; Consejera Presidenta le informo que el orden del día ha sido aprobado por unanimidad.

**Consejera Presidenta:** En este punto solicito la dispensa de la lectura de los documentos que se presentan a consideración en la presente sesión; ante lo cual, le solicito al Secretario Ejecutivo, someta a aprobación, en su caso, en votación económica, la dispensa solicitada.

**Secretario Ejecutivo:** Con su autorización Consejera Presidenta, se somete a aprobación, en su caso, la dispensa solicitada; para lo cual en votación económica, atentamente solicito a los integrantes de la Junta General que estén a favor, se sirvan levantar la mano, si son tan amables; Consejera Presidenta le informo que la dispensa solicitada ha sido aprobada por unanimidad.

**Consejera Presidenta:** Secretario Ejecutivo continúe por favor con el desahogo del siguiente punto del orden del día.

**Secretario Ejecutivo:** Con gusto Consejera Presidenta; el siguiente punto del orden del día, es la lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión ordinaria de fecha veinticuatro de agosto de dos mil diecisiete, a las once horas.

**Consejera Presidenta:** Integrantes de la Junta General se encuentra a la consideración de todos ustedes el acta antes referida; ¿alguien desea el uso de la voz?; no siendo el caso, Secretario Ejecutivo le solicito someta a aprobación, en su caso, en votación económica, el acta antes señalada.

**Secretario Ejecutivo:** Con mucho gusto Consejera Presidenta; se somete a aprobación, en su caso, el acta antes mencionada; para lo cual, en votación económica, atentamente le solicito a los integrantes de esta Junta General presentes que estén a favor, se sirvan levantar la mano, si son tan amables; Consejera Presidenta le informo que el acta antes sometida a votación ha sido aprobada por unanimidad.

**Consejera Presidenta:** Secretario Ejecutivo continúe por favor con el desahogo del siguiente punto en el orden del día.

**Secretario Ejecutivo:** Con mucho gusto Consejera Presidenta; le informo que el siguiente punto del orden del día es aprobación, en su caso, de diverso personal adicional de apoyo para

participar en las asambleas que llevan a cabo las organizaciones de ciudadanos que pretenden constituirse como partidos políticos locales.

**Consejera Presidenta:** Tiene el uso de la voz la licenciada Deydre Carolina Anguiano Villanueva para que nos dé a conocer la relación de personal adicional de apoyo para participar en la celebración de las asambleas constitutivas que llevan a cabo las organizaciones de ciudadanos que pretenden constituirse como partidos políticos locales, adelante por favor, si es tan amable.

**Responsable de la Dirección de Partidos Políticos:** Buenos días compañeros, la relación de personal adicional que nos apoyará en el registro durante la celebración de las asambleas es la siguiente, de la Dirección de Organización, Wilfrido Lizárraga Solís, Jeff Jesús Regalado Ramírez, Irving Cuauhtémoc Castro Jiménez, Elda Beatriz López González y Celeste Maytí Góngora Reyes; de la Unidad de Informática y Estadística, Antonio Cantillo Martínez; y de la Unidad de Comunicación Social, Karla Patricia Silva Poot.

**Consejera Presidenta:** Muchas gracias licenciada Carolina, se agradece a las áreas que han aportado personal adicional para llevar a cabo esta actividad de la mejor manera. Secretario Ejecutivo, le solicito someta a aprobación, en su caso, en votación económica, la relación de personal auxiliar adicional expuesta por la licenciada Deydre Carolina.

**Secretario Ejecutivo:** Con gusto Consejera Presidenta, con su permiso, se somete a aprobación, en su caso, de diverso personal adicional de apoyo para participar en las asambleas que llevan a cabo las organizaciones de ciudadanos que pretenden constituirse como partidos políticos locales, para lo cual, en votación económica, atentamente le solicito a los integrantes de esta Junta General que estén a favor, se sirvan levantar la mano, si son tan amables; Consejera Presidenta, le informo que el punto del orden del día antes sometido a aprobación ha sido aprobado por unanimidad.

**Consejera Presidenta:** Secretario Ejecutivo continúe por favor con el desahogo del siguiente punto en el orden del día.

**Secretario Ejecutivo:** Con mucho gusto Consejera Presidenta, le informo que el siguiente punto del orden del día es la aprobación, en su caso, del tabulador de sueldos para el ejercicio dos mil dieciocho.

**Consejera Presidenta:** Integrantes de la Junta General está a su consideración el punto antes mencionado; ¿alguien desea el uso de la voz?; no siendo el caso, Secretario Ejecutivo atentamente le solicito someta a aprobación, en su caso, en votación económica, el tabulador de sueldos para el ejercicio dos mil dieciocho.

**Secretario Ejecutivo:** Con mucho gusto Consejera Presidenta, con su autorización, se somete a aprobación, en su caso, en votación económica de los integrantes de la Junta General, el tabulador de sueldos para el ejercicio dos mil dieciocho; para lo cual, atentamente le solicito

quienes estén a favor, se sirvan a levantar la mano, si son tan amables; Consejera Presidenta le informo que el tabulador ha sido aprobado por unanimidad.

**Consejera Presidenta:** Secretario Ejecutivo continúe por favor con el desahogo del siguiente punto en el orden del día.

**Secretario Ejecutivo:** Con mucho gusto Consejera Presidenta; le informo que el siguiente punto del orden del día es aprobación, en su caso, de las prestaciones laborales para el ejercicio dieciocho.

**Consejera Presidenta:** Integrantes de la Junta General están a su consideración las prestaciones laborales para el ejercicio dos mil dieciocho; ¿alguien desea el uso de la voz?; no siendo el caso, Secretario Ejecutivo atentamente le solicito someta a aprobación, en su caso, en votación económica, el punto antes señalado.

**Secretario Ejecutivo:** Con mucho gusto Consejera Presidenta, con su autorización, se somete a aprobación, en su caso, las prestaciones laborales para el ejercicio dos mil dieciocho; para lo cual, en votación económica, atentamente les solicito quienes estén a favor, se sirvan a levantar la mano, si son tan amables; Consejera Presidenta le informo que el tabulador ha sido aprobado por unanimidad.

**Consejera Presidenta:** Secretario Ejecutivo continúe por favor con el desahogo del siguiente punto en el orden del día.

**Secretario Ejecutivo:** Con mucho gusto Consejera Presidenta; le informo que el siguiente punto del orden del día es la aprobación, en su caso, del segundo periodo vacacional correspondiente al segundo semestre del presente ejercicio anual.

**Consejera Presidenta:** Integrantes de la Junta General está a su consideración la propuesta del segundo periodo vacacional del año, tiene el uso de la voz el Director de Administración.

**Director de Administración y Planeación:** Hola buenos días, en este punto les comento que lo que se propone es que el personal disponga de diez días hábiles entre el periodo del dos de octubre al quince de diciembre del presente año, con la observación que no podrán tomar dos semanas consecutivas de vacaciones, sino que primero una y luego en fecha posterior la segunda semana, por supuesto, todo con la autorización de ustedes en consideración con la carga de trabajo de sus respectivas áreas, tomando en cuenta que el próximo proceso electoral iniciará entre el quince y el veinte de diciembre de acuerdo a la reforma electoral recientemente aprobada por el Congreso del Estado, es cuanto.

**Consejera Presidenta:** ¿Alguien desea el uso de la voz?; no siendo el caso, Secretario Ejecutivo atentamente le solicito someta a aprobación, en su caso, en votación económica, el segundo periodo vacacional del año.

**Secretario Ejecutivo:** Con mucho gusto Consejera Presidenta, con su autorización, se somete a aprobación, en su caso, el segundo periodo vacacional correspondiente al segundo semestre del presente ejercicio anual, para lo cual, en votación económica, atentamente solicito a los integrantes de la Junta General, quienes estén a favor, se sirvan a levantar la mano, si son tan amables; Consejera Presidenta le informo que el segundo periodo vacacional del año ha sido aprobado por unanimidad.

**Consejera Presidenta:** Secretario Ejecutivo continúe por favor con el desahogo del siguiente punto en el orden del día.

**Secretario Ejecutivo:** Con mucho gusto Consejera Presidenta; le informo que el siguiente punto del orden del día son los asuntos generales.

**Consejera Presidenta:** ¿Alguien desea agendar algún punto en asuntos generales?; tiene el uso de la voz el Director de Organización, el Jefe de la Unidad de Informática y Estadística, el Director de Cultura Política y el Jefe de la Unidad de Comunicación Social, respectivamente, en ese orden.

**Consejera Presidenta:** Muchas gracias, tiene el uso de la voz el Director de Organización.

**Director de Organización:** Buenos días compañeros, el día veinte de septiembre, mediante oficio UTIE/032/17 la Unidad de Informática y Estadística me informó que reprogramará la fecha de entrega del Kiosko Inteligente, por lo cual someto a consideración de esta Junta General el cambio de fecha para el cuarto trimestre del presente año, la actividad denominada "DO-2 Presentar el Kiosko del IEQROO, en lugares públicos y verificar su funcionalidad" contemplada dentro del POA de esta Dirección a mi cargo.

**Consejera Presidenta:** Muchas gracias, tiene el uso de la voz el Jefe de la Unidad de Informática y Estadística.

**Jefe de la Unidad Técnica de Informática y Estadística:** Hola buenos días con el permiso de los integrantes de la Junta; como lo comentó anteriormente el Director de Organización, pongo a su consideración que la actividad "UTIE-2 Elaborar el Kiosko informativo del Instituto Electoral de Quintana Roo" del Proyecto MIR "Promoción y difusión en las tecnologías de información y comunicación de la cultura política y democrática", actividad que fue reprogramada en la sesión ordinaria de fecha treinta y uno de mayo de dos mil diecisiete para ser entregada en el tercer trimestre, la cual no pudo realizarse debido a cuestiones presupuestales, por lo que les informo que esta actividad será concluida en el mes de octubre del presente año, es cuanto.

**Consejera Presidenta:** Muchas gracias, tiene el uso de la voz el Director de Cultura Política.

**Director de Cultura Política:** Buenos días a todos los integrantes de la Junta General; esto para hacer constar una actividad que está en el proyecto de realización de actividades

interinstitucionales de promoción de la cultura política y democrática, la actividad DCE-3, que es "Participar con el Congreso del Estado en el Congreso Juvenil 2017"; se pide reprogramar esta actividad para el mes de octubre ya que el pasado quince de septiembre el Pleno del Congreso de Estado, reformó los artículos sesenta y uno y sesenta y cuatro de la Ley de Juventud del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo donde en su segundo transitorio dice que por esta ocasión el Segundo Parlamento Juvenil a celebrarse en el año dos mil diecisiete se llevará a cabo en el mes que determine la Comisión de Desarrollo Juvenil con igualdad de Oportunidades; sería cuanto.

**Consejera Presidenta:** Muchas gracias, tiene el uso de la voz el Jefe de la Unidad de Comunicación Social.

**Jefe de la Unidad de Comunicación Social:** Buenos días, en mi caso, quiero proponer la cancelación por motivos presupuestales la actividad UTCS-07, "Organizar, difundir y desarrollar el Segundo Concurso de Cortometraje La Democracia en corto" estaba programada para el mes de octubre; es cuanto.

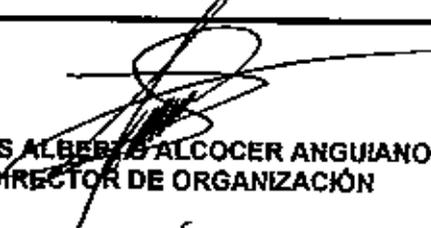
**Consejera Presidenta:** En este punto solicito al Secretario General someta a consideración de los integrantes de esta Junta, la reprogramación de las actividades que fueron mencionadas por la Dirección de Organización, Unidad Técnica de Informática, Dirección de Capacitación y la cancelación de la actividad propuesta por la Unidad de Comunicación Social.

**Secretario Ejecutivo:** Con mucho gusto Consejera Presidenta, con su autorización, se somete a aprobación, en su caso, en votación económica de los integrantes de la Junta General las diversas propuestas manifestadas por los titulares que hicieron uso de la voz durante ese apartado del orden del día, los asuntos generales planteados en esta sesión, para lo cual, atentamente les solicito quienes estén a favor, se sirvan a levantar la mano, si son tan amables; Consejera Presidenta le informo que las propuesta han sido aprobadas por unanimidad.

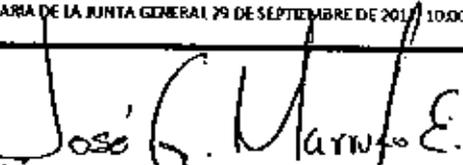
**Consejera Presidenta:** Muchas gracias señor Secretario; en tal virtud, integrantes de la Junta General del Instituto Electoral de Quintana Roo, no habiendo otro asunto que tratar siendo las diez horas con treinta y dos minutos del día veintinueve de septiembre del año dos mil diecisiete, damos por concluida esta sesión, le doy muchas gracias a todos ustedes por su asistencia, buenos días.

C. MAYRA SAN TOMÁN CARRILLO MEDINA  
CONSEJERA PRESIDENTA

JUAN ENRIQUE BERRIANO DE LA OZA  
SECRETARIO EJECUTIVO



**C. LUIS ALBERTO ALCOCER ANGUIANO.**  
DIRECTOR DE ORGANIZACIÓN



**C. JOSÉ GREGORIO MARRUFO ESQUIVEL**  
DIRECTOR DE CULTURA POLÍTICA



**C. MAOGANY CRYSTEL ACOPA CONTRERAS**  
DIRECTORA JURÍDICA



**C. DEYDRE CAROLINA ANGUIANO VILLANUEVA**  
RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN DE  
PARTIDOS POLÍTICOS



**C. VÍCTOR MANUEL INTERIAN LÓPEZ**  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y  
PLANEACIÓN



**C. JOSÉ ALFREDO FIGUEROA OREA**  
JEFE DE LA UNIDAD TÉCNICA DE  
COMUNICACIÓN SOCIAL



**C. ADRIÁN AMÍLCAR SAURI MANZANILLA**  
JEFE DE LA UNIDAD TÉCNICA DE INFORMÁTICA  
Y ESTADÍSTICA



**C. CLAUDIA ÁVILA GRAHAM**  
JEFE DE LA UNIDAD TÉCNICA DE  
TRANSPARENCIA Y DE ARCHIVO ELECTORAL



LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN CORRESPONDEN AL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA GENERAL CELEBRADA EL DÍA VEINTINUEVE DE SEPTIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE, A LAS DIEZ HORAS.

INSTITUTO ELECTORAL DE QUINTANA ROO  
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PLANEACIÓN  
 COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS



TABULADOR DE SUELDOS PARA EL EJERCICIO 2018 Aprobado por la Junta General el día 29 de Septiembre del 2017

POSTO	PLUESTO	ID INS	SUELDO BASE MENSUAL	COMPENSACIÓN	VIVIENDA TRANSP	CAJASTA	SUELDO BRUTO MENSUAL
CONSEJERO PRESIDENTE / CONSEJERO ELECTORAL TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL		1	\$20,760.00	\$71,800.00	\$500.00	\$1,500.00	\$94,560.00
SECRETARIO (A) GENERAL		2	17,460.00	63,900.00	500.00	1,500.00	83,360.00
DIRECTOR (A) SUBCONTRALOR (A)		3	15,760.00	30,800.00	500.00	1,500.00	48,560.00
JEFE DE UNIDAD/ SECRETARIA (O) PARTICULAR		4	14,060.00	19,200.00	500.00	1,500.00	35,260.00
COORDINADOR A/COORDINADOR A SPEN		5	12,360.00	14,500.00	500.00	1,500.00	28,860.00
COORDINADOR B/COORDINADOR B SPEN		6	12,360.00	14,200.00	500.00	1,500.00	28,560.00
PROFESIONAL DE SERVICIOS/TÉCNICO SPEN		7	11,860.00	8,100.00	500.00	1,500.00	21,960.00
TÉCNICO ESPECIALIZADO		8	11,360.00	4,200.00	500.00	1,500.00	17,560.00
ASISTENTE		9	10,560.00	2,300.00	500.00	1,500.00	14,860.00
AUXILIAR GRAL A		10	7,860.00	3,000.00	500.00	1,500.00	12,860.00
AUXILIAR GRAL B		11	7,860.00	2,800.00	500.00	1,500.00	12,660.00

**PRESTACIONES LABORALES PARA EL EJERCICIO 2018 APROBADOS POR LA JUNTA GENERAL EL DÍA 29 DE SEPTIEMBRE DEL 2017**

PRESTACIÓN	IMPORTE	PERÍODO QUE SE OTORGA/OBSERVACIONES	PERSONAL QUE TIENE DERECHO A LA PRESTACIÓN
Estímulo por puntualidad y asistencia	2 días en base al sueldo bruto integrado.	Mensual.	Del puesto de coordinador "A" al puesto de auxiliar general "A".
Ajuste de calendario	7 días al año en base al sueldo integrado.	En los meses de enero, marzo, mayo, julio, agosto, octubre y diciembre.	Todos los puestos.
Prima vacacional	24 días en base al sueldo integrado.	12 días en el mes de mayo y 12 días en el mes de diciembre.	Todos los puestos.
Aguinaldo	60 días en base al sueldo bruto integrado.	30 días en el mes de diciembre y 30 días en el mes de enero del ejercicio posterior.	Todos los puestos.
Días económicos	9 días en base al sueldo bruto integrado.	3 días de forma cuatrimestral en los meses de abril, agosto y diciembre.	Del puesto de jefe de Unidad, Secretaría Particular al puesto de auxiliar general "A".
Estímulo cuatrimestral	3.8 días en base al sueldo bruto integrado.	3.8 días de forma cuatrimestral en los meses de enero, mayo y septiembre.	Del puesto de coordinador "A" al puesto de auxiliar general "A".
Quincenio	Mensual		Se otorga por cada 5 años de servicio en instituciones públicas.
	\$720.00	5 años	
	\$440.00	10 años	
	\$660.00	15 años	
	\$880.00	20 años	
	\$1,200.00	25 años en adelante.	
Estímulo por 15 años de servicio	\$3,200.00	Se otorga en el mes de julio y en el año que cumpla el servidor los 15 años de servicio.	Todos los puestos.
Estímulo por antigüedad por: 20, 25, 30, 35, 40 años cumplidos.	\$7,000.00	Se calcula multiplicando el importe por los años de servicio cumplido y se otorga en el mes de julio del mismo año que cumpla la antigüedad el servidor electoral.	Todos los puestos.
Día de la madre.	\$2,000.00	Mes de mayo.	Todos los puestos.
Día del padre	\$2,000.00	Mes de junio.	Todos los puestos.
Día de la secretaria	\$2,000.00	Mes de julio.	Todos los puestos.
Onomástico	\$2,000.00	En el mes que corresponda el onomástico del servidor electoral.	Todos los puestos.
Apoyo escolar	\$2,000.00	En los meses de febrero, mayo y agosto.	Todos los puestos.
Apoyo lentes	\$2,000.00	Una quincena posterior a la fecha que lo solicite el servidor electoral.	Todos los puestos.
Canasta navideña	\$5,000.00	Mes de diciembre.	Todos los puestos.
Pavo navideño	\$800.00	Mes de diciembre.	Todos los puestos.
Vales de Despensa	Nivel 1	\$6,000.00	Mensual.
	Nivel 2	2,500.00	
	Nivel 3	2,000.00	
	Nivel 4	1,500.00	
	Nivel 5	1,200.00	
	Nivel 6	1,000.00	
	Nivel 7	800.00	
	Nivel 8 al nivel 11	500.00	
Apoyo de defunción.	\$13,000.00	En el caso de muerte de un familiar de primer grado de consanguinidad (padres e hijos), el pago se realiza a la brevedad posible.	Todos los puestos.
Estímulo por proceso electoral	\$10,000.00	De acuerdo al estatuto del Instituto Nacional Electoral de acuerdo a la disponibilidad presupuestal.	Todos los puestos.
Seguro de Vida Colectivo	Presupuesto ejercicio 2017 por persona \$2,218.00 más previsión por vejez \$287.00 = 2,500.00 p/p	Seguro de Vida Colectivo por la cantidad de \$750,000.00	Todos los puestos.